АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ

ЮРЬЕВ-ПОЛЬСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.10.2017 № 174

*Об утверждении Положения о межведомственной*

*комиссии по охране зеленых насаждений*

*муниципального образования Красносельское*

*Юрьев-Польского района*

В целях охраны окружающей среды и сохранения древесно-кустарниковой растительности произрастающих в границах населенных пунктов на территории общего пользования и создания благоприятных условий для населения муниципального образования Красносельское,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по охране зеленых насаждений муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по охране зеленых насаждений муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации |  | С.Ю. Блинов |

Приложение №1

администрации муниципального

образования Красносельское

от 05.10.2017г. № 174

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

ПО ОХРАНЕ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

МО КРАСНОСЕЛЬСКОЕ ЮРЬЕВ-ПОЛЬСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы межведомственной комиссии по охране зеленых насаждений (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации МО Красносельское.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Владимирской области, Уставом муниципального образования Красносельское, постановлениями и распоряжениями администрации МО Красносельское, другими действующими нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Персональный состав Комиссии и изменения в составе Комиссии утверждаются постановлением администрации МО Красносельское. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2. Задачи и функции Комиссии.

Основной задачей Комиссии является обеспечение сохранности зеленых насаждений на территории МО Красносельское, определение целесообразности их сноса.

3. Права и обязанности Комиссии.

3.1. Комиссия имеет право:

- приглашать и заслушивать специалистов по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- по заявкам предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности, физических лиц определять целесообразность сноса зеленых насаждений и возможность их пересадки в другое место;

- при необходимости запрашивать от заявителя дополнительные материалы;

- осуществлять выбраковку деревьев, находящихся на территориях общего пользования, для последующего сноса.

3.2. Комиссия обязана:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

- осуществлять подготовку заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам озеленения;

- информировать заинтересованных лиц о принятых решениях.

4. Порядок работы Комиссии.

4.1. Комиссия подотчетна администрации МО Красносельское.

4.2. Срок заседания определяется председателем. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявок. При необходимости на заседания Комиссии могут приглашаться специалисты МКУ ЦУ МО Красносельское, представители администрации района и представители общественных организаций.

4.3. Вопросы, касающиеся сноса зеленых насаждений, могут выноситься на заседания Комиссии только после определения его целесообразности с выездом на место специалистов для обоснования решения.

4.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от числа ее членов.

4.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.6. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

- определяет время проведения заседаний Комиссии и круг рассматриваемых вопросов, ведет заседания.

4.7. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя, а в случае отсутствия председателя выполняет его функции, координирует работу по подготовке заседаний Комиссии.

4.8. Секретарь Комиссии:

- составляет план работы Комиссии на год на основе предложений членов Комиссии, заинтересованных организаций;

- готовит материалы к заседаниям Комиссии в соответствии с повесткой дня;

- направляет телефонограммы членам Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания и повестке дня;

- оформляет акты на снос зеленых насаждений;

- ведет рабочую документацию Комиссии;

- организует контроль за выполнением принятых решений.

4.9. Члены Комиссии:

- вносят предложения в план работы Комиссии, в повестку дня ее заседаний;

- участвуют в предварительной (с выездом на место) подготовке вопросов, представляемых на заседание;

- организуют в пределах своих полномочий реализацию решений Комиссии.

4.10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

Приложение №2

администрации муниципального

образования Красносельское

от 05.10.2017 г. № 174

СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

ПО ОХРАНЕ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ МО КРАСНОСЕЛЬСКОЕ ЮРЬЕВ-ПОЛЬСКОГО РАЙОНА

Председатель комиссии - Глава администрации МО Красносельское;

Заместитель председателя комиссии - Заместитель главы администрации МО Красносельское;

Секретарь комиссии – Ответственный за благоустройство МО Красносельское.

Члены комиссии:

Начальник отдела ЖКХ и энергетики администрации МО Юрьев-Польский район (по согласованию);

Представитель Лесничества (по согласованию);

Начальник отдела охраны окружающей среды МКУ УСХ Юрьев-Польского района (по согласованию);

Начальник отдела ГО и ЧС администрации МО Юрьев-Польский район (по согласованию).