АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ

ЮРЬЕВ-ПОЛЬСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.07.2019 № 136

*О задачах по подготовке жилищного фонда,*

*объектов и систем жизнеобеспечения к работе*

*в осенне-зимний период 2019-2020 годов*

В целях своевременной и качественной подготовки объектов жизнеобеспечения к предстоящему отопительному сезону 2019-2020 годов,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке объектов жизнеобеспечения и жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов (приложение 1).

2. Рекомендовать директору муниципального казенного учреждения «Центр услуг муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района»:

а) создать комиссию по проверке объектов жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов по муниципальному образованию Красносельское Юрьев-Польского района;

б) проанализировать причины недостатков при подготовке и проведении отопительного сезона 2018-2019 годов, определить меры по устранению выявленных недостатков и принять меры к их недопущению в период подготовки к отопительному сезону 2019-2020 годов;

в) рассмотреть итоги отопительного сезона на совещаниях, определить объем и источники финансирования предстоящих ремонтных работ, рабочей документации по подготовке объектов ЖКХ к осенне-зимнему периоду 2019/2020 года;

г) до 1 августа 2019 года разработать и утвердить план мероприятий по подготовке объектов жизнеобеспечения, жилищного фонда, социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов;

д) реализовать утвержденные мероприятия по подготовке объектов жизнеобеспечения, жилищного фонда, социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов до 9 сентября 2019 года. Отчет о выполнении мероприятий представить в администрацию муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района в срок до 15 сентября 2019 года (приложение 2);

е) продолжить работу по ликвидации имеющейся задолженности населения по оплате жилищно-коммунальных услуг;

ж) представлять сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях по форме «1-ЖКХ (зима)» срочная, утвержденной постановлением Росстата от 27.02.2006 № 7, в администрацию муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района ежемесячно до 1 числа каждого месяца в период с июля по ноябрь 2019 года.

3. Главному бухгалтеру, заведующему отделом бюджетного учета администрации муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района, директору муниципального казенного учреждения «Центр услуг муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района» обеспечить контроль за созданием необходимых материально- технических резервов для ликвидации возможных аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунальной сферы.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Красносельское Юрьев-Польский района.

Глава администрации С.Ю. Блинов

Приложение 1

к постановлению администрации

муниципального образования

Красносельское Юрьев-Польского района

от 18.07.2019г. № 136

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по подготовке объектов жизнеобеспечения МО Красносельское Юрьев-Польского района к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Дата  исполнения | Ответственные  за исполнение\* |
| 1 | Принять участие в проверке технического состояния жилого фонда, котельных, сетей электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения. | до 01.08.2019 | Администрация муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района, Муниципальное казенное учреждение «Центр услуг муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района» |
| 2 | Продолжить работу по погашению задолженности населения за топливно-энергетические ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями | Постоянно | Администрация муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района, Муниципальное казенное учреждение «Центр услуг муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района» |
| 3 | Организовать завершение работ по подготовке муниципальных социальных учреждений к работе в осенне-зимний период | до 01.09.2019 | Муниципальное казенное учреждение «Центр услуг муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района» |
| 4 | Организовать комиссионную проверку готовности муниципальных социальных учреждений к отопительному периоду с участием ресурсоснабжающих организаций с оформлением паспортов готовности | до 01.09.2019 | Администрация муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района, Управление образования, Комитет по культуре |
| 5 | Принять участие в комиссионной проверке готовности к предстоящему отопительному сезону с оформлением паспортов готовности многоквартирных жилых домов. | до 15.09.2019  до 01.11.2019 | Администрация муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района, Муниципальное казенное учреждение «Центр услуг муниципального образования Красносельское Юрьев-Польского района» |

\* Организации, не входящие в структуру администрации, привлекаются к выполнению мероприятий по согласованию

Приложение 2

к постановлению администрации

муниципального образования Красносельское

Юрьев-Польского района

от 18.07.2019г. № 136

**Отчет**

о выполненных мероприятиях по подготовке объектов жизнеобеспечения, жилищного фонда и социальных объектов к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов, утвержденных руководителем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, предприятия)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Вид выполненных работ | Сумма, тыс.руб. | Источник финансирования | Ответственный исполнитель, должность | Дата выполнения работ | Причина невыполнения и планируемая дата выполнения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Фамилия И.О.

Печать

Ф.И.О. тел.

исполнителя